

北海道大谷室蘭高等学校 教職員募集要項

1 募集内容および人数

教科：「英語（高）」、「国語（高）」

人数：専任教諭 専任講師 非常勤講師 若干名

2 業務内容

・教員業務全般 ・授業、教科指導（成績処理） ・分掌業務 ・部活動指導

3 応募資格

4年制大学を卒業もしくは大学院を修了している者、または2025年3月末日までに卒業（修了）見込みの者。高等学校一種免許状（旧二級普通免許状）もしくは専修免許状の取得者または2025年3月末日までに取得見込みの者。

4 応募方法

次の5に提示した書類を簡易書留で郵送のこと。

なお、応募書類送付にあたっては、角型2号封筒（24cm×33.2cm）を使用し、封筒の表に「教職員応募書類」と朱書きしてください。

5 応募書類

1 履歴書（写真貼付）

2 応募理由書（A4 横書き・書式、字数問わず）

3 宛先記入、切手を貼付した返信用封筒（定型：長3封筒）1枚

以下、第2次試験時に持参可

4 最終学校卒業（見込）証明書 ※後日可

5 最終学校成績証明書（大学院修了者または在籍者は学部の成績も添付のこと） ※後日可

6 教育職員免許状（写し）、または取得見込証明書 ※後日可

6 採用試験

1 第1次試験：書類選考

2 第2次試験：面接試問（随時。日時・場所などについては第1次試験合格者に通知します）

※第2次試験合格者は健康診断を受診すること

7 条件・待遇等

1 本学園給与等規定による

2 私立学校教職員共済加入

3 扶養手当 住宅手当 通勤手当（胆振管内）燃料手当 雇用保険 他

8 勤務場所および赴任時期

1 勤務場所 北海道大谷室蘭高等学校

2 赴任時期 ① 2025年4月1日

② 2024年度中途での採用

9 応募書類送付先

〒050-0061 室蘭市八丁平3丁目1-1 北海道大谷室蘭高等学校 教頭 宛

TEL 0143-44-5641 FAX 0143-47-5788

* 提出された書類の個人情報は、職員採用にのみ使用し、他の目的に使用することはありません。

* 提出された書類については、採用試験後、本学園が適切に処分いたします。

以上